
	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 1 od 29



DOKUMENTACIJA O NABAVI
u otvorenom postupku javne nabave
grmlja i drveća

Zadar, kolovoz 2018. godine

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 2 od 29

I. SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

1. OPĆI PODACI

- 1.1. PODACI O NARUČITELJU
- 1.2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA
- 1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE
- 1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA
- 1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE I PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE
- 1.6. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVI ILI USLUGE)
- 1.7. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM
- 1.8. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA
- 1.9. INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

- 2.1. PREDMET NABAVE
- 2.2. OPIS I OZNAKA GRUPE PREDMETA NABAVE
- 2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE
- 2.4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE
- 2.5. TROŠKOVNIK
- 2.6. MJESTO ISPORUKE
- 2.7. ROK TRAJANJA UGOVORA I ROK ISPORUKE

3. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

- 3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA
- 3.2. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)


4. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

5. PODACI O PONUDI

- 5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE
- 5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE
- 5.3. DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDA
- 5.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE
- 5.5. VALUTA PONUDE
- 5.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE
- 5.7. JEZIK I PISMO PONUDE
- 5.8. ROK VALJANOSTI PONUDE
- 5.9. PONUDA DOSTAVLJENA ELEKTRONIČKIM SREDSTVOM KOMUNIKACIJE PUTEM EOJN RH

6. OSTALE ODREDBE

- 6.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA
- 6.2. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE
- 6.3. JAMSTVA
- 6.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA
- 6.5. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA
- 6.6. TROŠAK SUDJELOVANJA I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE
- 6.7. ISPRAVAK I/ILI IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI, TRAŽENJE POJAŠNJENJA
- 6.8. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE DOKUMENATA
- 6.9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA
- 6.10. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/PONIŠTENJU
- 6.11. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE
- 6.12. TAJNOST PODATAKA
- 6.13. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 3 od 29


II. PRILOZI

Prilog 1 - TROŠKOVNIK

Prilog 2 - ESPD OBRAZAC

Prilog 3 - IZJAVA O ROKU ISPORUKE

Prilog 4 - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 4 od 29

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv: Nasadi d.o.o.
Sjedište: Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar
OIB: 76576861981
Broj telefona: +385 23 302 860
Broj faksa: +385 23 213 500
Adresa elektroničke pošte: info@nasadi.hr
Internetska adresa: www.nasadi.hr

1.2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Ime i prezime: Danijela Šestan, dipl.oec.
Adresa: Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar
Broj telefona: +385 23 302 866
Broj faksa: +385 23 311 380
Adresa elektroničke pošte: danijela.sestan@nasadi.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH), modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi ili elektroničkom poštom na gore navedenu adresu e-pošte.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE


E-MV 05/18

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Na temelju članka 76. i članka 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016, dalje u tekstu: ZJN 2016), a vezano uz ovaj postupak javne nabave, naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Obrt za usluge pjeskarenja „Antiosmoza“, vl. Patricija Ćuća, Milutina Cihlara Nehaja 17, 23000 Zadar, OIB: 85427007723 i
- OPG Iva Matak, Put Plovanije 34, 23000 Zadar, OIB: 93248438256.

1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE I PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 5 od 29

Provodi se otvoreni postupak javne nabave.

Procijenjena vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iznosi 250.000,00 kn.

1.6. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVI ILI USLUGE)

Ugovor o javnoj nabavi robe.

1.7. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.


1.8. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA

U ovom postupku javne nabave ne provodi se elektronička dražba.

1.9. INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Sukladno članku 198. stavak 3. ZJN 2016 naručitelj nije obavezan provesti prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima za postupke javne nabave male vrijednosti za nabavu robe ili usluga.

Naručitelj nije proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 6 od 29

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. PREDMET NABAVE

Predmet javnog nadmetanja je nabava grmlja i drveća.

CPV oznaka i naziv: 03450000-9 rasadničarski proizvodi,
(03451300-9 grmlje, 03452000-3 drveće).

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPE PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Ponuda se ne može podnijeti po grupama, već kao jedinstvena ponuda za cjelokupni predmet nabave.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave u skladu je s Troškovnikom koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. U Troškovniku su iskazane okvirne količine predmeta nabave.

Naručitelj će robu nabavljati postupno tijekom ugovorenog vremenskog perioda putem pisanih narudžbenica gdje će se točno definirati količina pojedinih artikala.

Stvarno nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine.


2.4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Tehnička specifikacija predmeta nabave u skladu je s Troškovnikom koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Grmlje - sadnice trebaju biti kontejnirane, kvalitetnog rasadničarskog uzgoja s dobro razvijenim korijenovim sustavom, razgranate prema karakteristikama svojstvenim za vrstu i kultivar, fitološki i entomološki ispravne. Dimenzije nadzemnog dijela biljaka definirane su troškovnikom. Pri isporuci svaka sadnica treba biti označena latinskim nazivom i u dobroj kondiciji.

Drveće - sadnice trebaju biti rasadničarske proizvodnje, kontejnirane ili baliranog korjena, jasno definiranog uspravnog debla i dobro razvijene krošnje s minimalno tri primarne grane, odgovarajućih svojstava za vrstu i varijetet, te dimenzija navedenih u troškovniku. Pri isporuci svaka sadnica treba biti označena latinskim nazivom i u dobroj kondiciji.

Obvezatna je deklaracija proizvođača na svakoj biljci u obliku trajne etikete na kojoj su upisana osnovna obilježja biljke (latinski naziv, boja...) te potvrda fitopatologa koja potvrđuje da je biljka zdrava, zrela i očvrsnula sa zdravim korijenjem bez štetnika, bolesti, te mehaničkih oštećenja.

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 7 od 29

2.5. TROŠKOVNIK


Nestandardizirani Troškovnik nalazi se u Prilozi 1 Dokumentacije o nabavi u .xls formatu i učitani je kao poseban dokument u EOJN RH i dostupan je za preuzimanje.

2.6. MJESTO ISPORUKE

Mjesto isporuke je fco. rasadnik Cerodol, Put Nina 250, 23000 Zadar.

2.7. ROK TRAJANJA UGOVORA I ROK ISPORUKE

Naručitelj se obvezuje potpisati ugovor najkasnije u roku trideset dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Rok završetka izvršenja ugovora je 31.12.2018. godine.

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 8 od 29

3. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1.1. Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

A) je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine”, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

b) korupciju, na temelju:


- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine”, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine”, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 9 od 29

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine”, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) i

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine”, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

B) je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.


Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz, u ponudi dostavlja: ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: ESPD), dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi, osim za poduzvaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta.

U tu će svrhu kao dovoljan dokaz naručitelj prihvatiti sljedeće: izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1. A) i 3.1.1. B) ove Dokumentacije, gospodarski subjekt dostavlja: izjavu pod prisegom ili,

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 10 od 29

ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

NAPOMENA: sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016. može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

3.1.2. Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.


Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenoga gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz, u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac, dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta.

U tu će svrhu kao dovoljan dokaz naručitelj prihvatiti sljedeće: potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja: izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 11 od 29

3.2. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)


3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekti dokazuju upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenoga gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: *ispunjeni ESPD obrazac, dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1, za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti.

U tu će svrhu kao dovoljan dokaz naručitelj prihvatiti sljedeće: izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 12 od 29

4. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (European Single Procurement Document - ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document - ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) i
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta kako je predviđeno ovom Dokumentacijom o nabavi.

ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi obvezno sukladno članku 261. Zakona o javnoj nabavi (koji je stupio na snagu 18. travnja 2018. godine) dostavlja ESPD isključivo u elektroničkom obliku. ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

ESPD obrazac nije potrebno potpisivati, a dostavlja se kao sastavni dio ponude.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja samo jedan ESPD obrazac.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obavezni su dostaviti zasebni ESPD obrazac.


Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obavezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave.

PROVJERA PONUĐITELJA

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodno navedenom, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.


Naručitelj može prije donošenja odluke u ovom postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente ili dokaze navedene u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 13 od 29

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (N.N. 65/17), oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. točke 1. i 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. Zakona o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažurnih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 14 od 29

5. PODACI O PONUDI

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.


Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije. U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati. Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezani. Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije. Ponuditelj nije obvezan dostaviti presliku ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije. Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

Ponuda ili njezin dio koji se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čine cjelinu. Ponuda ili njezin dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

Ponuda sadrži najmanje:

- uvez ponude sukladno obrascu EOJN RH koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude, te ostale pripadajuće podatke,
- dokaz o uplaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude skeniran i priložen uz elektroničku ponudu - ako je primjenjivo (u slučaju novčanog pologa)
- popunjeni troškovnik,
- popunjeni ESPD obrazac,
- jamstvo za ozbiljnost ponude i

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 15 od 29

- ostalo traženo u DON.

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Sukladno članku 280. stavak 10. ZJN 2016, smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Sukladno članku 68. stavak 2. ZJN 2016 u ovom postupku javne nabave obvezna je elektronička dostava ponuda. Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, vezujući se na elektroničku obavijest o nadmetanju te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.


Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH. U slučaju nedostupnosti EOJN RH primijenit će se odredbe članaka 239. do 241. ZJN 2016.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda stoga će stručno povjerenstvo naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu: **Nasadi d.o.o., Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar.**

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 16 od 29

Na omotnici mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

Nasadi d.o.o.
 Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar
 Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
 Predmet nabave:
 Grmlje i drveće
 „Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“
 „NE OTVARAJ“

- na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja
 OIB ponuditelja/nositelja zajednice ponuditelja

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (elektroničke ponude).

5.3. DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDA

Varijante ponude nisu dopuštene.

5.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE


Cijena ponude nepromjenjiva je za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

5.5. VALUTA PONUDE

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

5.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 17 od 29

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Kriteriji za odabir i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku:

R.B.	KRITERIJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA	RELATIVNI ZNAČAJ
1.	CIJENA PONUDE	90	90%
2.	ROK ISPORUKE	10	10%
	Σ	100	100%

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda kojoj se dodijeli najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima. Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$B = C + RI$$

B = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

RI = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok isporuke

Ukoliko dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1. CIJENA PONUDE (maksimalno 90 bodova)

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena u kriteriju za odabir se navodi bez poreza na dodanu vrijednost.

Maksimalni broj bodova (90) dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude, ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$C = NC/CP*90$$

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC = najniža cijena ponude ponuđene u postupku nabave

CP = cijena ponude koja je predmet ocjene


2. ROK ISPORUKE (maksimalno 10 bodova)

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o roku isporuke robe (*Prilog 3*), a isto će se bodovati sukladno sljedećem:

Rok isporuke do 14 dana od dana slanja narudžbe - 10 bodova

Rok isporuke do 21 dan od dana slanja narudžbe - 5 bodova

5.7. JEZIK I PISMO PONUDE

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 18 od 29


Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

5.8. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Gospodarski subjekt rok valjanosti upisuje u za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u sustav EOJN RH. Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

5.9. PONUDA DOSTAVLJENA ELEKTRONIČKIM SREDSTVOM KOMUNIKACIJE PUTEM EOJN RH

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 19 od 29

6. OSTALE ODREDBE

6.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice. Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata dostavlja se zaseban ESPD obrazac za svakog člana zajednice.

Ukoliko zajednica ponuditelja bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, obvezna je, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, naručitelju dostaviti pravni akt - u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova zajednice ponuditelja. Navedenim pravnim aktom trebaju se riješiti međusobni odnosi članova zajednice ponuditelja vezani za izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice - dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice ponuditelja, obveze svakog člana zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, podatke o izdavatelju računa te broj bankovnog računa na koji će se obavljati plaćanje i ostala bitna pitanja.

6.2. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE


Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Naručitelj je obavezan osnovu za isključenje iz članka 252. stavka 1. ovoga Zakona primijeniti na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 20 od 29

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i
3. dostaviti ESPD - europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za svakog podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz podtočke 1. i 2. moraju biti navedeni i u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije i
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:


1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6.3. JAMSTVA

6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima ili novčanog pologa na žiro-račun naručitelja u iznosu od 7.500,00 kn.

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 21 od 29

U slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata u naznačenom roku,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi i
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija ponuda nije ekonomski najpovoljnija ponuda, vraća se neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ponuditelju koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Bankarska garancija

Jamstvo u obliku bankarske garancije mora glasiti na naručitelja, mora biti „bezuvjetno“, „bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“ i s rokom valjanosti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a dostavlja se u dva različita primjerka, i to kao dio ponude u elektroničkom obliku te izvorniku koji se dostavlja kao dio ponude na adresu naručitelja. Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti, presavijati ili oštetiti na neki drugi način.

Novčani polog


Naručitelj prihvaća uplatu novčanog pologa koji se uplaćuje u korist računa HR4923400091110223226, model 02, poziv na broj OIB uplatitelja, s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude, evid. br. E-MV 05/18. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj obavezan je prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice za slučaj neispunjenja ugovornih obveza od strane istoga.

Odabrani ponuditelj dostavit će bjanko zadužnicu potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), u visini 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a.

Bjanko zadužnica kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi predaje se prilikom potpisa istoga, odnosno najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, na adresu Naručitelja navedenu u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 22 od 29

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka ugovorih obveza vratiti odabranom ponuditelju.

Umjesto dostavljanja bjanko zadužnice gospodarski subjekt ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR4923400091110223226, model 02, poziv na broj OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, te navesti evidencijski broj nabave. Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, na adresu Naručitelja navedenu u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

6.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske najkasnije do 31. kolovoza 2018. godine, do 12:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se 31. kolovoza 2018. godine, u 12:00 sati, u prostorijama naručitelja na adresi Nasadi d.o.o., Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavak 8. ZJN 2016., pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.


Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom ako je primjenjivo, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji/obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Sukladno članku 282. stavku 9. ZJN 2016, naručitelj je obavezan Zapisnik o otvaranju ponuda odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

6.5. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za koje je povrat predviđen po završetku postupka javne nabave, ne vraćaju se ponuditeljima.

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 23 od 29

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

6.6. TROŠAK SUDJELOVANJA I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH-a: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Prilikom preuzimanja dokumentacije, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti, te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu EOJN RH, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji o nabavi).

Upute za korištenje EOJN RH-a dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu dokumentacije o nabavi, uključujući dostupnu dokumentaciju za pregled i za bilo koju promjenu dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave.


6.7. ISPRAVAK I/ILI IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI, TRAŽENJE POJAŠNENJA

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH modul Pitanja/Pojašnjenja Dokumentacije o nabavi.

Detaljne upute dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 24 od 29

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u sljedećim slučajevima: ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu i ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena.

U tim slučajevima naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje. Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

6.8. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE DOKUMENATA

Sukladno članku 293. ZJN 2016, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.


Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

6.9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu robu, doznakom na poslovni račun ponuditelja/člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno podugovaratelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta. Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 25 od 29

Ugovaratelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom, osim ako je drugačije određeno dokumentacijom.

6.10. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/PONIŠTENJU

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi najduže 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016., odluku o poništenju.

Sukladno članku 301. stavku 5. točki 2. ZJN 2016 odluku o odabiru ili odluku o poništenju javni naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju putem EOJN RH. Dostava odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave smatra se dostavljenom istekom dana javne objave.

6.11. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Sukladno članku 311. stavku 2. ZJN 2016, naručitelj će završiti postupak javne nabave donošenjem odluke o odabiru ili poništenju.

6.12. TAJNOST PODATAKA


Sukladno članku 52. stavku 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

6.13. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 26 od 29

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.


Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

- objave obavijesti o nadmetanju u odnosu na sadržaj obavijesti ili dokumentacije o nabavi,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za dodatne informacije, objašnjena ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 27 od 29

PRILOZI

Prilog 1 - Troškovnik


Troškovnik je dostupan za preuzimanje putem EOJN RH u .xls formatu zajedno sa DON.

Prilog 2 - ESPD obrazac

ESPD obrazac dostupan je za preuzimanje putem EOJN RH u .doc formatu zajedno sa DON.

Prilog 3 - Izjava o roku isporuke

Prilog 4 - Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 28 od 29

Prilog 3

IZJAVA O ROKU ISPORUKE

Naziv ponuditelja: _____

Adresa sjedišta: _____

OIB: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe: _____

Predmet: Izjava o roku isporuke za grmlje i drveće

Izjavljujemo da nudimo rok isporuke za predmet nabave kako je navedeno:

1. Rok isporuke do 14 dana od dana slanja narudžbe - 10 bodova
2. Rok isporuke do 21 dan od dana slanja narudžbe - 5 bodova


Mjesto i datum: _____

Ponuditelj:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

MP:

Napomena: Potrebno je zaokružiti redni broj koji se nudi.

 NASADI d.o.o. Zadar	Nasadi d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave: E-MV 05/18
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 29 od 29

Prilog 4

OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE

Naziv ponuditelja: _____

Adresa sjedišta: _____

OIB: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe: _____

Predmet: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Navedenim predmetom ovlašćujemo svog predstavnika

(ime i prezime)

(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

na radnom mjestu _____
(naziv radnog mjesta)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave
_____, evidencijski broj: _____,

koje će se održati _____ u prostorijama Naručitelja, ured odjela nabave na
adresi Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar.

Mjesto i datum: _____

Ponuditelj:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

MP:

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.